

中原大學高教深耕計畫補助中原大學學生赴外交換實施方案

113.2.27國際暨兩岸教育處處務會議通過

113.6.5國際暨兩岸教育處處務會議修正

- 一、中原大學(以下簡稱本校)為鼓勵學生赴海外交換，拓展國際視野，提升國際移動能力，特訂定「中原大學高教深耕計畫補助中原大學學生赴外交換實施方案」(以下簡稱本方案)。
- 二、補助對象：本校在學學生(包含外籍生)，赴外交換一學期或一學年者(赴外期間須具本校學籍)，得依本方案申請補助一次。依本辦提出申請前，應先向教育部或其他相關單位提出申請，未獲補助者，方具本辦法申請資格。
- 三、本方案不適用於申請赴大陸與港澳地區之學生。
- 四、補助總額依當年度通過之預算為限，每人補助金額以新台幣五萬元為上限。
- 五、申請程序：
 - (一)應於赴外交換前一學期提出申請：如 113-1 赴外交換，需於 112- 2學期結束前提出申請。
 - (二)申請應備文件：
 - 1.申請表。
 - 2.交換生申請備審資料。
 - 3.向教育部及校外其他單位申請獎助學金未通過之證明或文件。
 - 4.其他相關文件。
 - (三)申請案由本校國際暨兩岸教育處高教深耕頂尖人才國際移動計畫審查委員會審查並核定補助經費。
- 六、經費核銷：

獲補助之學生應於返國後二週內且於當年度 11月15日前，繳交「赴外交換成果報告」、「交換期間出發國外與返回台灣之電子機票」、「代收轉付收據」、「來回登機證正本」、「護照頁出入境戳章影本」、「公差假請假單」等資料，至國際暨兩岸教育處辦理核銷。
- 七、獲補助之學生應出席國際暨兩岸教育處辦理之交換生說明會
- 八、本方案經國際暨兩岸教育處處務會議通過後公布施行，修正時亦同。

中原大學高教深耕計畫補助中原大學學生赴外交換實施方案申請表

中文姓名		英文姓名	
身分證字號 /ARC		身分別(國籍)	<input type="checkbox"/> 本地生 <input type="checkbox"/> 外籍生或僑生
出生年月日 (西元8碼)	_____年_____月_____日	學號	
連絡電話/手機		性別	
E-mail			
就讀系所	_____系/所_____年級 <input type="checkbox"/> 大學_____年級 <input type="checkbox"/> 碩士生_____年級 <input type="checkbox"/> 博士生_____年級		
研修領域	<input type="checkbox"/> 人文社會科學 <input type="checkbox"/> 基礎科學及工程 <input type="checkbox"/> 生醫科技 <input type="checkbox"/> 其他(請註明)_____		
研修國家(包含州或城市)	研修學校：		
研修期程	_____年_____月_____日至_____年_____月_____日； <input type="checkbox"/> 一學期 <input type="checkbox"/> 一學年		
具研修學校入學許可	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	具語言能力證明文件	<input type="checkbox"/> 是，名稱及分數：_____ <input type="checkbox"/> 否
學生證影本 正面		學生證影本 反面	
<p>●繳交資料：</p> <p>(1)申請表(請下載檔案，打字印出後，親筆簽名)</p> <p>(2)歷年成績單正本(含系排/班排/GPA)</p> <p>(3)語言能力證明影本(無則免)</p> <p>●請於返國後<u>二週內</u>，進行下列結案作業，核銷單據送國際暨兩岸教育處：</p> <p>①本申請書影本(簽核版) ②公假單(請先至itouch人事室請假系統提出申請) ③電子機票(請於有金額那一頁簽名) ④來回登機證存根(正本) ⑤旅行業代收轉付收據(需註明申請人姓名)(正本) ⑥出國前一天之臺灣銀行即期賣出匯率證明之影本 ⑦領據 ⑧成果報告</p> <p>●學生出國期間，應依本校規定完成公差假之申請程序，並提供核准之假單。</p>			
申請人(請親筆簽名)			
審核結果(以下由國際處承辦人填寫)			
<p>本申請案經____年____月____日中原大學國際暨兩岸教育處高教深耕頂尖人才國際移動計畫審查委員會決議</p> <p><input type="checkbox"/>核定通過，核定補助金額：_____。</p> <p><input type="checkbox"/>核定不通過。</p>			
承辦人員	行動方案主持人	計畫主持人	

中原大學高教深耕計畫補助中原大學學生赴外交換成果報告

填寫日期： 年 月 日

申請人		系所名稱	
學號		聯絡電話	
研修人員	姓名：_____ 身分： <input type="checkbox"/> 學士生 <input type="checkbox"/> 碩士生 <input type="checkbox"/> 博士生		
研修地點	國家：_____ 州或城市：_____；交換大學：_____		
研修期程	起訖日：自__年__月__日至__年__月__日；天數：__天		
海外交換性質	<input type="checkbox"/> 赴外交換 <input type="checkbox"/> 雙連交換		
活動成果(至少 600 字)			
建議			
照片(最少 6 張)			
<p>備註：1.須於回國兩週內，繳交赴外交換成果報告，送國際暨兩岸教育處備查作為結案。</p> <p>2.未於期限內完成結案者，於次一學年度，屬國際暨兩岸教育處相關補助將暫停申請。</p>			